**Currículum Vitae**

Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos

|  |
| --- |
| **Datos personales**  Nombre: Guadalupe del Rosario Villa Sánchez  Dirección oficial: Boulevard Luis Donaldo Colosio #6207, colonia Las Torrecillas, C.P. 25298, Saltillo, Coahuila de Zaragoza.  Teléfono oficial:844 438-6260 |

|  |
| --- |
| **Trayectoria académica**  Estudios realizados: Maestría en Derecho Fiscal  Periodo: 2000 – 2003  Institución educativa: Facultad de Jurisprudencia UA de C.  Estudios realizados: Licenciatura en Derecho  Periodo: 1993 – 1998  Institución educativa: Facultad de Jurisprudencia UA de C.  Cédula Profesional: 2883417 |

|  |
| --- |
| **Trayectoria profesional**   * Instituto Electoral de Coahuila   2023-a la fecha  Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos   * Grupo SUMA (Suministro de Medios Administrativos SA de CV)   2019-2023  Directora Jurídica   * Coperca, S.A. de C.V.   2020-2023  Directora Jurídica   * TGM Quality Services, S.C.   2019-2021  Directora Jurídica   * Servicio de Administración Tributaria   Administración Desconcentrada de Recaudación de Coahuila de Zaragoza “1”  2014-2019  Jefa de Departamento de Registro y Control   * Servicio de Administración Tributaria   Administración Desconcentrada de Recaudación de Coahuila de Zaragoza “1”  2012-2014  Responsable del Área de Procedimientos Legales   * Servicio de Administración Tributaria   Administración Desconcentrada de Recaudación de Coahuila de Zaragoza “1”  2007-2012  Analista Local de Cobranza y de Control de Cartera de Créditos |